



## Salles communales de Chavannes-des-Bois

### Annexe 2 :

**demande de location des salles communales dans le cadre de manifestations ou utilisation ponctuelle, hors cadre sportif**

Renseignement sur la manifestation				
Date		Nombre de personnes		
Horaire (y compris préparation de la salle)		Horaire événement		
Genre (détaillée)				
Demande de prolongation	<input type="checkbox"/>	Jusqu'à 01h00. taxe CHF 20.-	<input type="checkbox"/>	Jusqu'à 02h00. taxe CHF 40.

Renseignement sur le locataire (responsable)			
Société ou groupe			
Nom		Prénom	
Adresse		NPA / Localité	
e-mail			
Tél. Privé		Tél. portable	
Nom de la banque			
Nom titulaire compte		Prénom	
Adresse		NPA / Localité	
IBAN			

Choix de la location			
<input type="checkbox"/>	Salle Polyvalente	<input type="checkbox"/>	Foyer / Bar / Cuisine
<input type="checkbox"/>	Foyer / Bar	<input type="checkbox"/>	Foyer

Paiement et état des lieux à remplir par l'administration communale		
	Montants	Date
Prix de la location		
Prix de la caution		
Prolongation		
Acompte		
<b>Sous Total</b>		
Dégat		
Extras		
Nettoyage		
Restitution caution		
<b>Total</b>		

Inspection	Date	Signature
Etat des lieux entrée		locataire
Remise des clefs, numéro de badge		locataire

Etat des lieux sortie		concierge		
Retour des clefs		concierge		
Locaux propres	OUI	NON		concierge
Vaisselle propre	OUI	NON		concierge

Temps de travail estimé			concierge
-------------------------	--	--	-----------

Commentaire

<b>Le locataire déclare avoir pris connaissance du tarif et du règlement municipal sur l'utilisation et la location des salles communales de Chavannes-des-Bois, ainsi que le règlement de police, et qu'il en accepte les conditions</b>			
Lieu et date		Signature	

**Merci de passer à l'administration communale afin d'effectuer la réservation, le paiement de la location et de prendre contact avec le concierge, Monsieur Tiago Dos Santos au 079 236 36 85 pour la visite des locaux, la remise des clefs, l'explication du fonctionnement, la vérification de la commande de matériel et le contrôle des locaux avant/après la manifestation.**

A retourner signé à : Administration communale de Chavannes-des-Bois, 282 route de Sauverny, 1290 Chavannes-des-Bois